**Приложение в основной образовательной программе СОО**

**ДОРОЖНАЯ КАРТА мероприятий**

***по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования***

**Цель:** управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года, создание условий для его введения.

Задачи:

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС СОО
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории требованиям ФГОС.
4. Формировать учебно-методическую базу школы.
5. Организовать повышение квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОО, обмен опытом между коллегами.
6. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС СОО.
7. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.
8. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ожидаемый результат** | **Ответственные** | **Документальноеподтверждение** |
| **1.Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО** |
| Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО | Январь 2023 | Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС СОО  | директор | Приказ о создании группы |
| Разработка и утверждение плана графика введения обновленного ФГОС СОО | Январь 2023 | Система мероприятий,обеспечивающих внедрение ФГОС СОО | директор | Наличие утвержденного плана («Дорожной карты») |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Проведение классного родительского собрания в 9 классе для родителей учащихся, планирующих продолжитьобучение в 10 классе | Май 2023года | Протокол классного родительского собрания в 9 классе, посвященногоОбучению по обновленномуФГОС СОО | Классный руководитель, администрация | Протокол родительского собрания |
| Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсногообеспечения реализацииобразовательных программ СОО в соответствии с требованиямиобновленного ФГОС СОО | Январь– март2023 года | Аналитическая записка обоценке условийобразовательной организации с учетом требований обновленного ФГОС СОО |  директор школы | Аналитическая справка (чек-лист) |
| Анализ соответствияматериально- технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО,действующим санитарнымипротивопожарным нормам, нормам охраны труда | Январь–июнь2023года | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП СОО, приведение ее всоответствие с требованиями обновленного ФГОССОО | директор школы |  Аналитическая справка (чек-лист) |
| Комплектование библиотечного фонда УМК по всем предметам учебного плана для реализации обновленного ФГОС СОО всоответствии с Федеральным перечнем учебников | Май 2023 год | Наличие утвержденного и обоснованного спискаучебников для реализации обновленного ФГОС СОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечениеобразовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнемучебников | Библиотекарь, зам по УВР. | Аналитическая справка |
| Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов)Обучающихся и родителей(законных представителей) для проектирования учебного плана СОО в части, формируемойучастниками образовательных отношений, и планов внеурочнойдеятельности СОО | Январь– март 2023 года | Наличие результатов исследования образовательных интересов обучающихся и их родителей в части,формируемой участниками образовательных отношений | Зам по УВР, классный руководитель | Аналитическая справка |

|  |
| --- |
| **2.Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** |
| Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального,муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленный ФГОССОО | В течение всего периода | Банк данных нормативно-правовыхдокументовфедерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализациюФГОС СОО | Администрация  | Наличие банка данных нормативно-правовых документов |
| Изучение документовфедерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО | В течение всего периода | Листы ознакомления сдокументами федерального, регионального уровня, регламентирующими введениеФГОС СОО | Администрация школы | Листы ознакомления  |
| Внесение изменений в программу развития образовательной организации | Июль 2023 | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации | Директор школы | Программа развития ОУ, с внесеннымиизменениями |
| Разработка приказов, локальных актов, регламентирующихвведение ФГОС СОО | Январь– март2023 года | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новый ФГОССОО |  директор школы  | Необходимые локальные акты |
| Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО должностных инструкцийработников образовательнойорганизации | До 01.09.2023 | Должностные инструкции | директор школы | Скорректированныеинструкции |
| Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО | До 30.06.2023 | Основная образовательная программа СОО. | Рабочая группа | ФООП СОО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО |  |  |  |  |
| Утверждение основной образовательной программы СОО  | До 01.09.2023 | Протокол заседанияпедагогического совета. Приказ об утвержденииобразовательной программы СОО |  директор школы | Утвержденные РП |
| Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 10 класса по обновленному ФГОС СОО2023/24учебныйгод | До 31.08. 2023 года | Учебный план СОО.План внеурочной деятельности СОО. | Администрация  |  |
| Утверждение списка УМК для уровня СОО | До 31.08. 2023 года | Приказ об утверждении спискаУМК для уровня СОО с приложением данного списка |  директор школы | УМК |
| Внесение изменений в«Положение о формах,периодичности, порядке текущегоконтроляуспеваемости ипромежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, | До 1 сентября 2023года | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроляуспеваемости и промежуточнойаттестации обучающихся.Протокол педсовета обутвержденииизмененийв«Положение о формах,периодичности, | Директор школы | «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточнойаттестацииобучающихся» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО (по необходимости) |  | порядке текущего контроляуспеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» вчасти введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных,метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОССОО.Приказ об утверждении изменений в«Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроляуспеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» вчасти введения комплексного подхода к оценке результатов образования:предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОССОО |  |  |
| **3.Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** |
| Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение пообновленному ФГОС СОО | До1мая 2023года | План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы | Зам по УВР | План методической работы |
| Корректировка плана повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на обновленный ФГОС СОО | Июнь 2023 | План – график повышения квалификациипедагогических работников образовательной организации | Рабочая группа, зам по УВР | график повышения квалификации педагогов иадминистративныхработников |
| Изучение нормативныхдокументов по переходу на | В течение учебного года в соответствии с планами | Планы работы МО. Протоколы заседаний МО |  | Планы работы МО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| обновленный ФГОС СОО педагогическим коллективом | ШМО |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросамРеализации ООП СОО поОбновленному ФГОС СОО | В течение всего периода  | План работы методического совета образовательной организации.Планы работы МО. | Зам по УВР | План работы методическогосовета |
| Формирование плана ВСОКО в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО и реализации ООП СОО пообновленномуФГОССОО | До1 сентября 2023года  | План ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по итогам ВСОКО | Зам по УВР | План ВСОКО |
| **4.Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** |
| Анализ кадрового обеспечения перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Январь-март 2023 года | Аналитическая справка | директор школы | Аналитическая справка |
| Диагностика образовательных потребностей ипрофессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленномуФГОС СОО | Март 2023 года | Аналитическаясправка | Зам по УВР | Аналитическая справка |
| Поэтапная подготовкапедагогических и управленческих кадров к переходу на обучение по обновленному | Ежегодно в течение всего периода с 2023  | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников , реализующих ООП СОО. | Зам по УВР | План курсовой переподготовки |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников,реализующихООПСОО |  |  |  |  |
| Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа ежегодно  | Приказ об утвержденииучебной нагрузки на учебныйгод | директор школы | Тарификация |
| **5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** |
| Размещение на сайте образовательной организацииинформационных материалов о переходе на обучение пообновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с2023 | Сайт образовательной организации. Пакетинформационно-методических материалов | Администрация | Пакет материалов по ФГОС СОО на сайте школы |
| Информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО | Ежеквартально в течение всего периода с 2023 | Сайт образовательнойорганизации, страницы школы в социальных сетях | Администрация | Информация на сайт, в социальных сетях |
| Изучение мнения родителей о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО, представлениерезультатов | Ежеквартально в течение всего периода с 2023г | Сайт образовательнойорганизации, страницы школы в социальных сетях | Классные руководители, администрация школы | Аналитические материалы |
| Информирование о нормативно-правовом,программном,кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении перехода на обучение по обновленномуФГОС СОО | Ежеквартально в течениевсего периода с 2023  | Сайт образовательнойорганизации, страницы школы в социальных сетях | Администрация  | Пакет материалом по ФГОС СОО на сайте школы |