

ПРИНЯТО на педагогическом совете школы
Протокол № 1 от 31 августа 2017 года
ПРИНЯТО с учетом мнения
Общественного родительского комитета
Протокол №1 от 25 августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ «Судьбодаровская СОШ»
Л.Н. Молотова
Пр № 87 от 31 августа 2017 года



Положение о Режиме занятий обучающихся в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Судьбодаровская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Режим занятий обучающихся (далее – Режим) МОБУ «Судьбодаровская СОШ» разработан в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ от 12.12.1993г., Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, Уставом МОБУ «Судьбодаровская СОШ»

1.2. Настоящий Режим устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

1.3. Настоящий Режим регламентирует функционирование образовательной организации в период образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. Регламентирование образовательного процесса

2.1. Учебный год в образовательной организации начинается с 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года в 1-м классе составляет 33 недели, во 2-11 классах – не менее 34 недель. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, которые отделяются друг от друга каникулами, в 10-11 классах полугодиями.

2.3. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель и регулируются ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся первого класса в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале (7 календарных дней).

3. Регламентирование образовательного процесса на недели.

3.1. Продолжительность учебной недели:

5-дневная рабочая неделя в 1 классе

6-дневная рабочая неделя во 2-11 классах.

4. Регламентирование образовательного процесса на день.

4.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Внеурочная деятельность, занятия дополнительного образования (объединения, кружки, секции), консультации и т.п. организуются после учебных занятий с предоставлением времени на обед.

4.2. Начало занятий в 9.00

4.3. Продолжительность урока: 40 минут – 2-11 классы. В первом классе используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый; в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май по 4 урока по 40 минут каждый.

4.5. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.12

4.6. Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся, с использованием шкалы трудности учебных предметов.

4.7. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

4.8. В образовательной организации с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся проводятся на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз во время всех предметов.

4.9. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

4.10. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора организации, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

4.11. Ответственному за пропускной режим организации категорически запрещается впускать в здание ОУ посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации села, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

4.12. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся (законными представителями) осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

4.13. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации образовательной организации.

4.14. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное и физическое воздействие на учащихся.

5. Организация воспитательного процесса

5.1. Организация дежурства педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляется в соответствии с графиком дежурств, составленным в начале учебного года.

5.2. Проведение экскурсий, походов, выходов (или выездов) с детьми на внеклассные мероприятия за пределы организации разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

5.3. Организация занятий по программам дополнительного образования и внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором организации.

5.4. График питания учащихся, дежурства по школе утверждается директором организации ежегодно. Дежурный классный руководитель присутствует при приеме пищи детьми и обеспечивает порядок.

5.5. Изменение в режиме занятий учащихся определяется приказом директора организации в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха и других, подобных случаях.

6. Занятость учащихся в период летнего отдыха и оздоровления.

6.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления учащихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В период проведения летней кампании при МОБУ «Судьбодаровская СОШ» функционирует лагерь с дневным пребыванием детей.

6.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора образовательной организации «Об организации летнего отдыха и оздоровление учащихся».

7. Режим выполнения домашних заданий

7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5 часа; в 4-5 классах - 2 часа; в 6-8 классах - 2,5 часа; в 9-11 классах - до 3,5 часов.

8. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

8.1. Промежуточная аттестация в переводных 1-4, 5-8, 10 классах проводится в апреле-мае текущего года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом и решением педагогического совета организации.

8.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день.

9. Режим работы в активированные дни

9.1. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха считать активированным учебный день при температуре воздуха:

- начальные классы – температура – 25 градусов;

- учащиеся 5-9 классов – при температуре – 27 градусов;

- учащиеся 10-11 классов – при температуре – 30 градусов;

- уроки физической культуры не проводятся при температуре ниже -18-21 градус в 1-4 классах, 21-23 градуса в 5-11 классах.

9.2. В активированный день деятельность организации осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

9.3. В период установления затяжных морозов администрация организации имеет право изменить режим работы (например, начало занятий с 12.00 ч.)

9.4. Питание учащихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.

9.5. Решение о возможности непосещения учащимися занятий в активированный день принимают родители (законные представители).